

**UCHWAŁA NR XXI/159/2012
RADY GMINY UJSOŁY**

z dnia 30 listopada 2012 r.

w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Ujsoły

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (tekst jednolity Dz.U. z 2011r. nr 5 poz. 13)

Rada Gminy Ujsoły uchwala, co następuje :

§ 1. 1. Udostępnia się operatorom publicznego transportu zbiorowego oraz przedsiębiorcom uprawnionym do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób, możliwości korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Ujsoły na zasadach określonych w Regulaminie.

2. Wykaz przystanków komunikacyjnych stanowi załącznik nr 1 do Uchwały.

3. Regulamin korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Ujsoły stanowi załącznik nr 2 do Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Adam Janota

Wykaz przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Ujsoly

I. Złatna

1. Złatna Dwór
2. Złatna Szkoła
3. Złatna Dziurowa
4. Złatna Ośrodek
5. Złatna Kuflówka
6. Złatna Huta

II. Glinka

1. Glinka Piętków
2. Glinka Szkoła
3. Glinka Rondo
4. Glinka Granica

III. Sobkówka

1. Sobkówka Suszarnia
2. Sobkówka U Kopca
3. Sobkówka Szkoła

IV. Ujsoly

1. Ujsoly Hutyrów
2. Ujsoly Janowski
3. Ujsoly Przy Beldonie
4. Ujsoly Nadleśnictwo
5. Ujsoly Skrzyżowanie
6. Ujsoly Przy Moście

Regulamin korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Ujszoły.

§1. 1. Z przystanków komunikacyjnych korzystać mogą wyłącznie przewoźnicy będący operatorami publicznego transportu zbiorowego oraz przedsiębiorcy uprawnieni do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób, zwani dalej przewoźnikami.

2. Udostępnianie przewoźnikom przystanków komunikacyjnych następuje na pisemny wniosek, do którego należy dołączyć :

1) proponowany rozkład jazdy uwzględniający obsługiwane przystanki, czasy odjazdów i przyjazdów

2) wydruk aktualnego wpisu z bazy CEIDG

3. Wniosek należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Ujszoły.

4. Wójt Gminy Ujszoły jest uprawniony i zobowiązany do :

1) przyjmowania i rozpatrywania w kolejności zgłoszeń wniosków w sprawie uzgodnienia warunków korzystania z przystanków komunikacyjnych

5. Korzystanie z przystanków komunikacyjnych jest odpłatne. Stawka opłaty oraz terminy płatności są ustalane przez Radę Gminy Ujszoły.

6. Opłata za korzystanie z przystanków jest naliczana i pobierana przez Gminę Ujszoły w cyklach półrocznych.

7. Wójt Gminy Ujszoły może odmówić uzgodnienia korzystania z przystanków komunikacyjnych w przypadku , gdy przewoźnik :

1) nie przestrzega rozkładu jazdy, co powoduje utrudnienia w korzystaniu z przystanków przez innych przewoźników

2) nie płaci należności za korzystanie z przystanków komunikacyjnych przez kolejne 2 okresy płatnicze

3) ma wygaśnięte lub cofnięte uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób

4) stwarza zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez m.in. blokowanie wjazdu do zatok autobusowych innym przewoźnikom

5) nie powiadamia administratora o zmianie rozkładu jazdy lub przystanków z których przewoźnik korzysta

6) zaprzestał prowadzenia działalności przewozowej

7) narusza postanowienia niniejszego Regulaminu

§2. 1. Przewoźnicy korzystający z przystanków komunikacyjnych mają prawo zatrzymywać na nich swoje pojazdy wyłącznie w celu umożliwienia pasażerom wsiadania i wysiadania. Zabrania się zatrzymywania pojazdów na przystankach w innym celu, w szczególności oczekiwania na pasażerów.

2. Zabrania się na terenie przystanków komunikacyjnych bez zgody Gminy Ujszoły rozmieszczania plakatów i ogłoszeń oraz prowadzenia innej działalności niż przewóz osób.

3. Wykonanie, umieszczenie oraz utrzymanie tabliczek rozkładu jazdy należy do przewoźnika.