

Ujsoły dnia 29.05. 2019r.

Zespół Zarządzania Kryzysowego
Starostwa Powiatowego
w Żywcu

ZZK.5553.2.2019

Egz. nr1.....

PROTOKÓŁ KONTROLI

Kontrolowano:

Urząd Gminy w Ujsołach
Kod pocztowy 34-371
Gminna 1

Organem sprawującym nadzór nad jednostką kontrolowaną – w zakresie podlegającym kontroli jest Starosta Żywiecki.

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Wójt- Szef Obrony Cywilnej Gminy
Pan Tadeusz Piętka

na stanowisku od dnia 01.07.2000 r. do dnia dzisiejszego.

Wyjaśnień udzielała odpowiedzialna za realizację zadań z zakresu obrony cywilnej na terenie Gminy Ujsoły Pani Edyta Mizia zatrudniona od dnia 01.12.2014r. do dnia dzisiejszego na stanowisku Inspektor w Urzędzie Gminy Ujsoły.

Kontrolę przeprowadziła komisja w składzie:

Inspektor ZZK Starostwa Powiatowego w Żywcu Kamil Cul –
Upoważnienie ZP.077.1.103.2019 z dnia 14.05.2019r.

Kontrolę rozpoczęto w dniu 29.05.2019r.

Kontrolę zakończono w dniu 29.05.2019

Przedmiotem przeprowadzonej kontroli była ocena realizacji zadań obrony cywilnej w Gminie Ujsoły wynikających z ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 1430).

OPIS STANU FAKTYCZNEGO

1. W zakresie działalności organizacyjnej i kadrowej:

- Przedstawiony do wglądu Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy Ujsoły wprowadzony Zarządzeniem nr 1/2009 Wójta Gminy Ujsoły z dnia 02.02. 2009 w sprawie: Wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Ujsoły ze zmianami. Regulamin zawiera zadania z zakresu obrony cywilnej.
- Zakres czynności pracownika prowadzącego sprawy z zakresu obrony cywilnej – Pani Edyty Mizia jest zgodny z Regulaminem. Zakres ten obejmuje zadania m. in. z zakresu obrony cywilnej. W załączeniu kserokopie zakresów czynności
- W zakresie czynności P. Mizia jako zastępca figuruje Pan Leon Bury.

2. W zakresie oceny stanu przygotowań obrony cywilnej i opracowania planów obrony cywilnej:

- Sprawdzeniu poddano opracowany w Gminie „Plan Obrony Cywilnej Gminy Ujsoły. Stwierdzono:
Gmina Ujsoły posiada plan obrony cywilnej. Plan jest opracowany zgodnie z obowiązującymi wytycznymi i został zatwierdzony przez Starostę Żywieckiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu w dniu 13.12.2012r.
Plan aktualizowany jest na bieżąco.

3. W zakresie opracowywania i uzgadniania planów działania:

- Na szczeblu gminy opracowywane są Plany Zamierzeń OC zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Województwa oraz Szefa Obrony Cywilnej Powiatu. Obowiązujący Plan zatwierdzony jest przez Wójta Gminy i uzgodniony przez Starostę Żywieckiego.

4. W zakresie szkolenia:

- Gmina posiada opracowany Program szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej w Gminie Ujsoły na rok 2019, oraz program szkolenia ludności w zakresie powszechnej samoobrony w Gminie na lata 2018 – 2022.

5. W zakresie przygotowania i zapewnienia działania SWA i SWO:

- Zadania z zakresu systemu wykrywania i alarmowania na terenie gminy realizowane są zgodnie z Zarządzeniem nr 4/16 Starosty Żywieckiego z dnia 05. 01. 2016 w sprawie organizacji i zasad działania systemu wykrywania i alarmowania w Gminie Ujsoły
- Urząd Gminy posiada dokumentację Drużyny Wykrywania i Alarmowania. Przedstawiona dokumentacja spełnia wymogi formalne. Książka ewidencji osób wyznaczonych do pełnienia służby w formacjach obrony cywilnej jest prowadzona na bieżąco.
- Zadania z zakresu systemu wczesnego ostrzegania (SWO) na terenie gminy realizowane są zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Ujsoły – z dnia 31.12.2012 nr 55/2012 w sprawie organizacji i działania systemu wczesnego ostrzegania (SWO) w Gminie Ujsoły.
- Gmina Ujsoły posiada opracowany i zatwierdzony Plan Zarządzania Kryzysowego z dnia 14 maja 2018r.

- Zapewnienie ciągłego przepływu informacji zrealizowano poprzez podanie stałego całodobowego numeru telefonicznego.
- Łączność radiowa realizowana jest w oparciu o obowiązujące Zarządzenie Starosty Żywieckiego. System łączności sprawny.

6. W zakresie tworzenia i przygotowania do działań Jednostek Organizacyjnych Obrony Cywilnej:

- Na terenie gminy utworzono Formacje Obrony Cywilnej – Drużynę Wykrywania i Alarmowania, 1 Posterunek Alarmowania (zgodnie z dokumentacją).

7. W zakresie planowania materiałowo- technicznego:

- Urząd Gminy Ujszoły posiada wykaz sprzętu OC. Ewidencja prowadzona jest w postaci książki magazynowej.
- Baza szefa OC ARCUS jest aktualna
- Magazyn sprzętu przeciwpowodziowego i kryzysowego znajduje się w siedzibie Urzędu Gminy.
- Urząd posiada umowę z przedsiębiorcą na prowadzenie działań w sytuacjach kryzysowych.

8. W zakresie zabezpieczenia inżynieryjno-technicznego:

- Na terenie gminy brak budowli ochronnych. Jako tymczasowe schronienia planuje się wykorzystać podpiwniczenia w budynkach mieszkalnych i budynkach użyteczności publicznych (szkoły, urząd).

9. W zakresie ewidencji urządzeń specjalnych:

- Gmina nie posiada urządzeń specjalnych.

10. Sporządzono następujące dokumenty dodatkowe:

- Protokół oględzin magazynu sprzętu obrony cywilnej w Gminie Ujszoły.

W dniu 29.05.2019r. Przewodniczący Zespołu Kontrolującego dokonał wpisu do książki kontroli Urzędu Gminy Ujszoły pod nr 1/2019

W dniu 29.05.2019r. Kierownik jednostki kontrolowanej zapoznał się z protokołem kontroli i nie wniósł / wniósł o dokonanie poprawek, uzupełnień i skreśleń.

Na tym kontrolę zakończono.

Kierownika kontrolowanej jednostki poinformowano o przysługującym prawie wniesienia wyjaśnień, co do treści zawartym w niniejszym protokole do Starosty Żywieckiego za pośrednictwem Kierownika Zespołu Zarządzania Kryzysowego, (stosownie do § 15 pkt 1 Regulaminu przeprowadzania kontroli stanowiącego załącznik

Nr 1 do Zarządzenia Nr 67/15 Starosty Żywieckiego z dnia 18.11.2015r.) w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Protokół niniejszy sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach i przed podpisaniem odczytano.

Egzemplarz nr 1 – wręczono Kierownikowi kontrolowanej jednostki

Egzemplarz nr 2 – a/a ZZK

Spis załączników:

1. Protokół oględzin magazynu sprzętu obrony cywilnej w Gminie Ujsoly z dnia 29.05.2019.r.
2. Zakresy czynności

Kierownik jednostki kontrolowanej

Tadeusz Piętka

GMINA UJSOŁY
34-371 Ujsoly, ul. Gminna 1
tel. 33-864-73-50, fax 33 864-73-54
Regon 072182730
NIP 5532510951

Kontrolujący

