

ZATWIERDZAM

WÓJTA

Tadeusz Piętko.....

PROTOKÓŁ POKONTROLNY

1. Organ prowadzący kontrolę problemową:

Wójt Gminy Ujszoły

2. Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli:

Czynności kontrolne przeprowadzono w dniu 03.06.2019r.

3. Oznaczenie jednostki kontrolowanej:

Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji
ul. Bystra 1, 34-371 Ujszoły

4. Zakres kontroli:

Przygotowanie do realizacji zadania operacyjnego: Podjęcie przedsięwzięć mających na celu minimalizowanie oddziaływania działań zbrojnych na dobra kultury i dziedzictwa narodowego.

5. Sprawy organizacyjne:

Kontrolę przeprowadził Zespół powołany zarządzeniem nr 53/2018 Wójta Gminy Ujszoły z dnia 29.11.2018r. w składzie:

- 1) Julia Grygny– przewodniczący,
- 2) Edyta Mizia– członek.

Kontrolę przeprowadzono w obecności Dyrektora Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji Pani Jolanty Kołodziej.

I. OPIS STANU FAKTYCZNEGO WYKONYWANYCH ZADAŃ:

1. Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji posiada regulamin organizacyjny z dnia 03.01.2011r., obowiązujący od 03.01.2011r., zatwierdzony przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, w którym zawarty jest obowiązek realizacji zadań obronnych.
2. Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji posiada w swoich zasobach materiały, dokumenty, fotografie, spisy, które w czasie działań zbrojnych muszą być szczególnie chronione poprzez zabezpieczenie, skatalogowanie, zapisanie na nośnikach lub przekazane do innych instytucji.
3. Zasoby jakimi dysponuje Centrum Kultury pozwalają na zabezpieczenie dóbr materialnych dziedzictwa kulturowego, poprzez kopiowanie materiałów, ukrycie, zabezpieczenie, natomiast jeśli chodzi o dobra niematerialne pracownicy Centrum Kultury są uprawnieni do organizacji spotkań, warsztatów, angażowania wspólnot tak aby dziedzictwo niematerialne wciąż było żywe. Musi przede wszystkim pozostać istotne dla danej społeczności, być regularnie praktykowane i przyswajane w jej obrębie i pomiędzy pokoleniami. Działania mające na celu ochronę muszą zatem angażować wspólnoty, grupy, a w niektórych wypadkach także jednostki, które kultywują takie dziedzictwo a pracownicy Centrum Kultury posiadają odpowiednią wiedzę, kontakty, umiejętności aby czuwać nad tego rodzaju działaniami.

4. Jednostka zarządza obiektem Izby regionalnej w której znajdują się cenne historyczne eksponaty. CKSiR ma wprowadzone zasady alarmowania oraz ochrony obiektu na wypadek sytuacji kryzysowej.
5. Pracownicy Centrum Kultury znają procedury oraz posiadają niezbędną wiedzę dotyczącą organizacji oraz realizacji zadania dotyczącego minimalizowania oddziaływania działań zbrojnych na dobra kultury i dziedzictwa narodowego.

II. USTALONE NIEPRAWIDŁOWOŚCI:

Brak.

III. WNIOSKI I ZALECENIA ZESPOŁU KONTROLNEGO:

Brak.

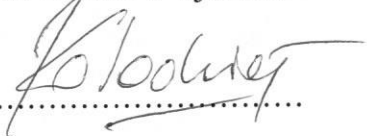
Na tym protokół zakończono. Dokonano wpisu do książki kontroli – poz. 3

Zgodnie z § 16 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych kierownik kontrolowanego urzędu lub jednostki organizacyjnej albo przedsiębiorca mogą zgłaszać przewodniczącemu zespołu kontrolnego zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole pokontrolnym, w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia. Zasadność zastrzeżeń podlega ponownemu sprawdzeniu w sposób określony przez organ, który zarządził kontrolę.

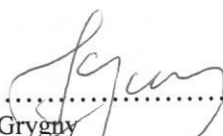
Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

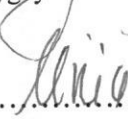
Podpisy:

Dyrektor CKSiR w Ujsołach

.....


Zespół kontrolny:

.....

Julia Grygny

.....

Edyta Mizia

Otrzymują:

1. Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Ujsołach
2. A/a.